

# MANUAL

## Penggunaan E-Learning untuk Dosen UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA



Oleh:

Lembaga Pengembangan, Pendidikan dan Pengajaran  
(LP3)

Tahun 2015

## DAFTAR ISI

COVER .....	1
DAFTAR ISI.....	2
PENDAHULUAN .....	3
E-LEARNING UNDIKSHA .....	3
1. PROSES LOGIN .....	3
2. EKSPLORASI MENU NAVIGASI DAN ADMINISTRASI .....	5
2. PROSES REQUEST COURSE (MEMINTA KURSUS) .....	6
3. BEKERJA DENGAN MATA KULIAH YANG DIAMPU.....	8
3.1 MENAMBAH MATERI KULIAH .....	8
3.2 MELIHAT MAHASISWA YANG MENGIKUTI KURSUS (MATA KULIAH) YANG DOSEN AMPU ....	10
3.3 MENAMBAH FORUM UNTUK SETIAP PERKULIAHAN YANG DIAMPU .....	10
3.4 MENAMBAHKAN AKTIVITAS DAN SUMBER DAYA PADA MATERI.....	11
KESIMPULAN .....	33

## PENDAHULUAN

E-Learning dapat didefinisikan sebagai sebuah bentuk teknologi informasi yang diterapkan di bidang pendidikan. Portal e-Learning kini banyak dikembangkan dengan menggunakan LMS (*Learning Management System*). Sejak tahun lalu, Universitas Pendidikan Ganesha sudah mulai mengembangkan E-Learning yang menggunakan salah satu LMS Open Source yang sangat populer, yaitu Moodle. E-Learning ini telah dikemas sehingga semua dosen yang telah terdaftar dalam Sistem Informasi Akademik (SIK) Universitas Pendidikan Ganesha dapat langsung mengakses E-Learning ini dengan menggunakan akun SIK.

Proses penggunaan E-Learning UNDIKSHA ini akan kami jelaskan tahap demi tahap sehingga diharapkan nantinya Bapak/Ibu dosen akan dapat dengan mudah menggunakan E-Learning ini sebagai pendukung proses pembelajaran di kelas.

## E-LEARNING UNDIKSHA

### 1. PROSES LOGIN

a. Buka alamat E-Learning UNDIKSHA di <http://elearning.undiksha.ac.id/>. Maka akan muncul tampilan sebagai berikut:

The screenshot shows the homepage of the E-Learning Universitas Pendidikan Ganesha. The page features a main menu with links to 'Pengumuman Akademis', 'Forum Umum', 'Forum Beasiswa', 'Forum Lowongan', and 'Forum Lost and Found'. A navigation section includes 'Home', 'Pengumuman Akademis', 'Forum Umum', 'Forum Beasiswa', 'Forum Lowongan', and 'Courses'. A course categories section lists various faculties. The main content area displays 'Pengumuman Akademis' with several news items. A login form is highlighted with a black box, and a separate box shows the login fields (Username, Password, Remember username, Log in, Lost password?) with arrows pointing to the corresponding fields on the main page.

b. Anda dapat melakukan **LOGIN** pada bagian yang ditanda kotak. Masukkan **username** dan **password SIK** anda!

c. Setelah Anda login, maka akan muncul tampilan sebagai berikut:

E-LEARNING UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

English (en) ▾

I Gede Mahendra Darmawiguna, S.Kom.,M.Sc. ▾

SUNDAY 22 MARCH 2015

Pengumuman Akademis

Account di E-Learning UNDIKSHA

Akses Jurnal Internasional dari Perpustakaan Nasional

Selamat Datang di Elearning UNDIKSHA

CALENDAR

RECENT ACTIVITY

ONLINE USERS

d. Anda dapat mengganti **BAHASA** yang ingin digunakan melalui pilihan bahasa di bagian kiri atas. Bahasa yang tersedia adalah bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

e. Anda dapat melakukan perubahan yang berhubungan dengan **PROFIL** Anda termasuk kegiatan yang anda lakukan di e-learning di bagian kanan atas.

I Gede Mahendra Darmawiguna, S.Kom.,M.Sc. ▾

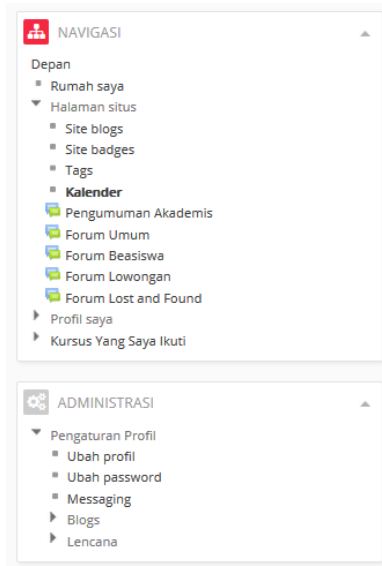
SUNDAY 22 MARCH 2015

E-Learning Universitas Pendidikan Ganesha

- My courses
- View profile
- Edit profile
- My private files
- Calendar
- Email
- Log out

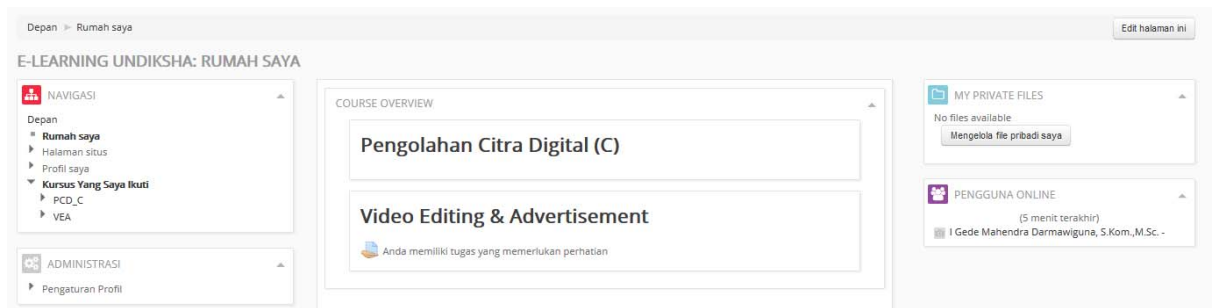
## 2. EKSPLORASI MENU NAVIGASI DAN ADMINISTRASI

a. Terdapat beberapa sub menu dalam menu eksplorasi, dapat dilihat di tampilan di bawah ini:



Beberapa sub menu penting yang dapat diakses oleh user:

(a) **Rumah saya**, menampilkan halaman home dari e-learning



(b) **Site Blogs**, menampilkan postingan blog dari pengguna e-learning.



- (c) **Kalender**, untuk dapat menampilkan kalender kegiatan dosen yang dapat dishare di e-learning.

The screenshot displays the E-Learning Universitas Pendidikan Ganesha interface. The main section shows a calendar for March 2015. A blue tooltip over the 27th of March indicates an event: "Wisuda Mahasiswa periode Maret 2015". A red tooltip over the 7th of March indicates an event: "Scripting with Camera Angle". To the left, there is a navigation menu with options like "Depan", "Rumah saya", "Halaman situs", "Site blogs", "Site badges", "Tags", "Kalender", "Pengumuman Akademis", "Forum Umum", "Forum Beasiswa", "Forum Lowongan", "Forum Lost and Found", "Profil saya", and "Kursus Yang Saya Ikuti". Below the navigation menu is an "ADMINISTRASI" section with a "Pengaturan Profil" link. To the right, there is a "PERISTIWA PENTING" section with options to hide global, course, group, and user agendas. Below that is a "TAMPILAN BULANAN" section showing mini-calendars for February and March 2015. At the bottom, there is an "Acara baru" (New Event) form with fields for "Jenis acara" (Pengguna), "Judul acara" (3a Mahasiswa periode Maret 2015), "Deskripsi" (Libur perkuliahan), and "Tanggal" (27 March 2015). A blue button labeled "Simpan perubahan" (Save changes) is highlighted with a red box. An arrow points from this button to the event tooltip on the calendar.

- (d) **Kursus yang saya ikuti**, kursus-kursus yang diikuti oleh dosen baik sebagai pengatur dari kursus maupun peserta kursus.
- (e) **Administrasi**, di bagian tersebut terdapat sub menu untuk mengubah profil, mengubah password, mengirimkan pesan, menambah posting-an blog, dan juga menambahkan lencana (badges).

## 2. PROSES REQUEST COURSE (MEMINTA KURSUS)

a. Saat dosen ingin mengampu sebuah mata kuliah, maka dosen harus melakukan **request course** (meminta kursus). **Request course** dilakukan di jurusan masing-masing yang tertera pada **KATEGORI KURSUS**. Hal ini dilakukan jika mata kuliah tersebut belum ada di e-learning.

Kategori Kursus

- FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (FMIPA)
- FAKULTAS OLAH RAGA DAN KESEHATAN (FOK)
- FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS(FEB)
- FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN (FIP)
- FAKULTAS BAHASA & SENI (FBS)
- WORKSHOP ELEARNING LP3
- FAKULTAS TEKNIK DAN KEJURUAN(FTK)**

Indonesian (id) | I Gede Mahendra Darmawiguna, S.Kom.,M.Sc.

Fakultas Teknik dan Kejuruan(FTK)

- Jurusan Manajemen Informatika
- Jurusan Pendidikan Kesejahteraan Keluarga
- Jurusan Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
- Jurusan Pendidikan Teknik Elektro
- Jurusan Pendidikan Teknik Informatika
- Genap 2014/2015
- Genap 2014/2015
- AK
- PCD\_C
- MA1415
- alstd
- ACA
- GD
- VEA
- Jurusan Pendidikan Teknik Mesin
- Jurusan Teknik Elektronika

ADMINISTRASI

Pengaturan Profil

MOBILE APPLICATION

Dosen: Resika Arthana

ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA

Dosen: Resika Arthana

ADVANCE COMPUTER ANIMATION (ACA)

Dosen: Made Putrama

GAME DEVELOPMENT (GD)

Dosen: Made Putrama

VIDEO EDITING & ADVERTISEMENT

Dosen: I Gede Mahendra Darmawiguna, S.Kom.,M.Sc.

Meminta kursus

b. Setelah di-klik tombol **MEMINTA KURSUS (REQUEST A COURSE)**, maka akan tampil form sebagai berikut:

Permintaan kursus

Indonesian (id) | I Gede Mahendra Darmawiguna, S.Kom.,M.Sc.

Tutup semua

Detail kursus yang Anda minta

Nama lengkap\* Basis Data

Nama singkat kursus\* db

Kategori kursus\* Fakultas Teknik dan Kejuruan(FTK) / Jurusan Pendidikan Teknik Informatika / Genap 2014/2015

Penjelasan\* Belajar Basis Data

Alasan untuk menginginkan kursus ini

Informasi tambahan untuk membantu administrator mengevaluasi permintaan ini\* Tolong diterima permintaan ini!

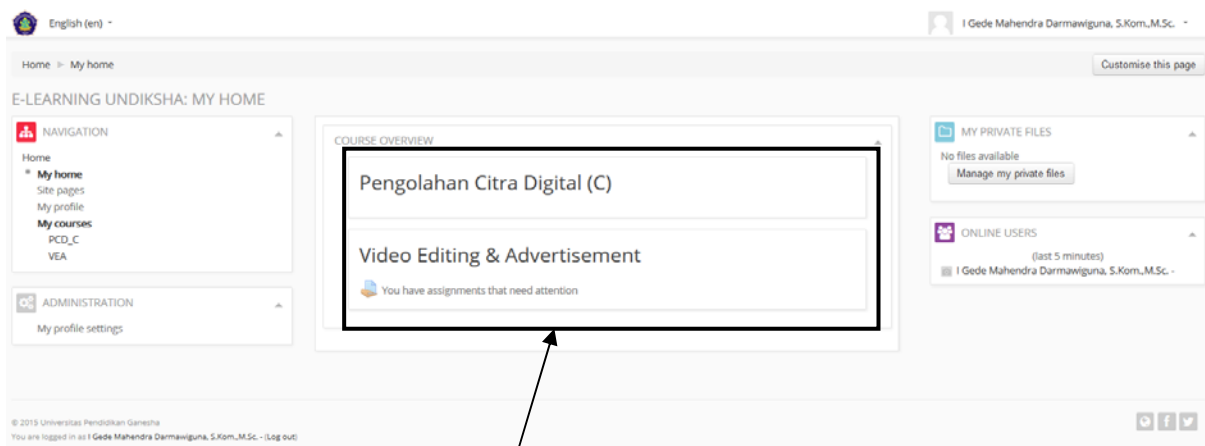
c. Pastikan **KATEGORI KURSUS** disesuaikan dengan **Jurusan masing-masing**. Kemudian, tekan tombol meminta kursus.

d. Setelah itu, anda tinggal menunggu konfirmasi dari Admin untuk meng-approve mata kuliah yang ingin dibuat. Untuk mempercepat proses approval, dapat langsung menghubungi: **I Gede Mahendra Darmawiguna, S.Kom, M.Sc (081936666542)**.

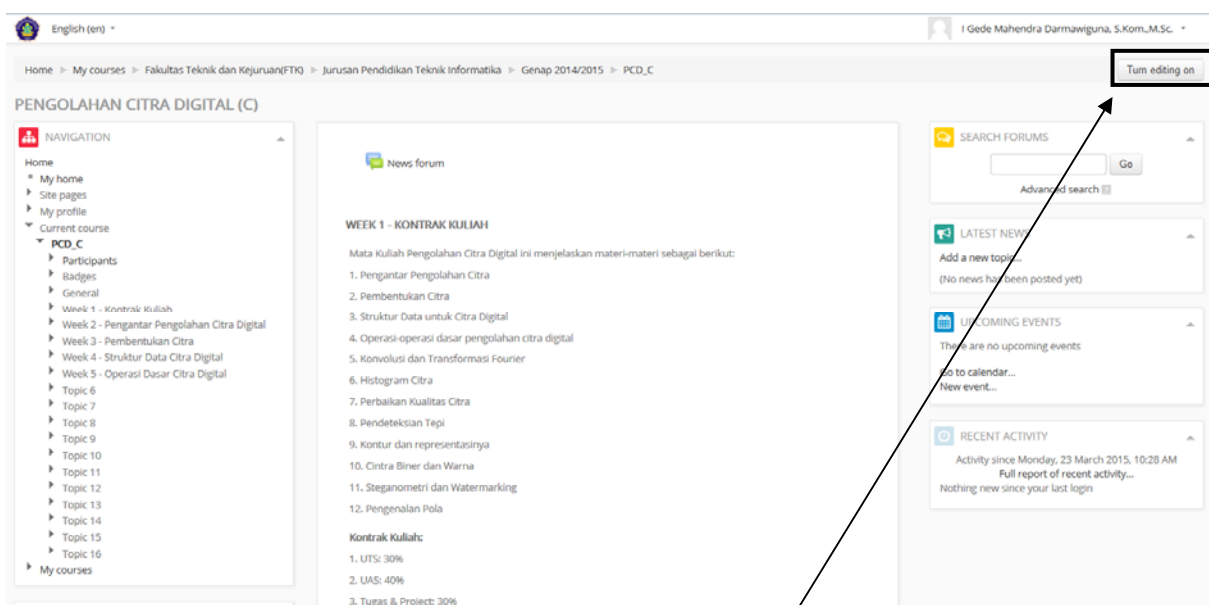
### 3. BEKERJA DENGAN MATA KULIAH YANG DIAMPU

#### 3.1 MENAMBAH MATERI KULIAH

a. Setelah permintaan kursus disetujui oleh Administrator, maka dosen dapat membuka **My Course/Kursus yang saya ikuti** (lihat poin 1e). Kemudian akan tampil seperti di bawah ini:



b. Anda dapat mengklik materi **COURSE / KURSUS**, yang anda ingin buka. Misalkan dosen membuka course Pengolahan Citra Digital. Maka tampilannya akan seperti berikut:



c. Di halaman tersebut kebetulan telah terisi materi. Untuk melakukan perubahan dan penambahan materi maka tekan tombol **Turn Editing On (Hidupkan Mode Ubah)** pada bagian kanan atas. Setelah itu, mode ubah akan diaktifkan.



d. Terdapat 16 Topik sebagai default jumlah materi yang ditampilkan di halaman tersebut. Dosen dapat melakukan perubahan pada deskripsi dari Judul Topik dengan tombol **UBAH PENJELASAN** berikut:

The image illustrates the process of editing a topic description in the UNDIKSHA system. It consists of three sequential screenshots:

- Initial State:** A topic card for "TOPIK 6" is shown. A document icon is highlighted, indicating the edit function.
- Edit Dialog:** The "Edit" dialog for "KONVOLUSI DAN TRANSFORMASI FOURIER" is displayed. The "Penjelasan" (Description) field contains the following text:
 

Dua operasi matematis penting yang perlu dipahami dalam mempelajari pengolahan citra digital adalah operasi konvolusi dan Transformasi Fourier. Konvolusi terdapat pada operasi pengolahan citra yang mengalikan sebuah citra dengan sebuah mask atau kernel (akan dijelaskan kemudian), sedangkan Transformasi Fourier dilakukan bila citra

 The "Simpan perubahan" (Save changes) button is highlighted.
- Final State:** The topic card is updated to "WEEK 6 - KONVOLUSI DAN TRANSFORMASI FOURIER". The description text is now:
 

Dua operasi matematis penting yang perlu dipahami dalam mempelajari pengolahan citra digital adalah operasi konvolusi dan Transformasi Fourier. Konvolusi terdapat pada operasi pengolahan citra yang mengalikan sebuah citra dengan sebuah mask atau kernel (akan dijelaskan kemudian), sedangkan Transformasi Fourier dilakukan bila citra dimanipulasi dalam ranah (domain) frekuensi ketimbang dalam ranah spasial. Bagian pertama di dalam Bab 5 ini akan membahas konvolusi, dan bagian kedua akan membahas Transformasi Fourier.

### 3.2 MELIHAT MAHASISWA YANG MENGIKUTI KURSUS (MATA KULIAH) YANG DOSEN AMPU

a. Di bagian kiri menu navigasi, di bagian kursus saat ini yaitu PCD terdapat **PESERTA** yang jika di-klik maka akan mengarah pada daftar mahasiswa yang mengikuti perkuliahan tersebut.

Pilih	Gambar pengguna	Nama Depan / Nama akhir	Alamat Email	Kota	Negara	Terakhir
<input type="checkbox"/>		I Gede Mahendra Darmawiguna, S.Kom.,M.Sc. -	198501042010121004@undiksha.ac.id	Singaraja	Indonesia	1 detil
<input type="checkbox"/>		I Gede Mahendra Darmawiguna	igd.mahendra.d@gmail.com	Singaraja	Indonesia	18 mi
<input type="checkbox"/>		Kirona Murti Udayani Ni Made -	1315051026@undiksha.ac.id	Singaraja	Indonesia	9 hari
<input type="checkbox"/>		Ketut Gede Turangga -	1315051088@undiksha.ac.id	Singaraja	Indonesia	13 hari
<input type="checkbox"/>		Ella Silvianusmi -	1315051077@undiksha.ac.id	Singaraja	Indonesia	13 hari
<input type="checkbox"/>		Km Sabda Kusumantara -	1315051047@undiksha.ac.id	Singaraja	Indonesia	15 hari
<input type="checkbox"/>		Ni Putu Defi Widyastuti -	1315051084@undiksha.ac.id	Singaraja	Indonesia	19 hari
<input type="checkbox"/>		Ahmad Fawaid -	1315051039@undiksha.ac.id	Singaraja	Indonesia	19 hari
<input type="checkbox"/>		I Kelli Dwi Yantaharli -	1315051040@undiksha.ac.id	Ginorata	Indonesia	20 hari

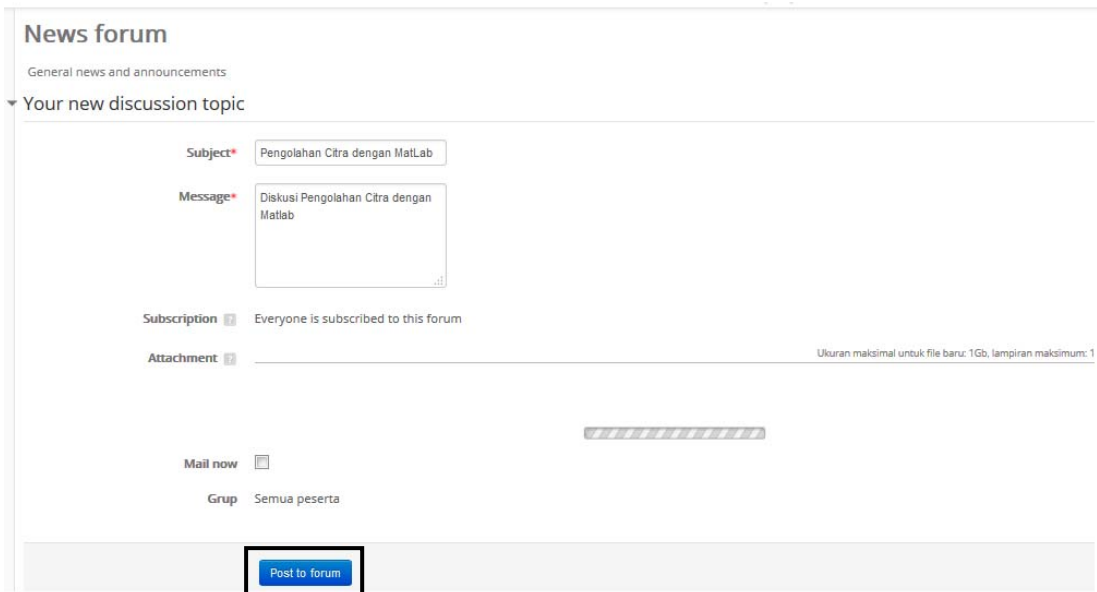
b. Di bagian tengah akan terlihat siapa peserta yang terlibat dalam perkuliahan tersebut termasuk **DOSEN** dan **MAHASISWA**.

c. Penambahan peserta dalam kursus dilakukan oleh mahasiswa yang telah memiliki login di e-learning.

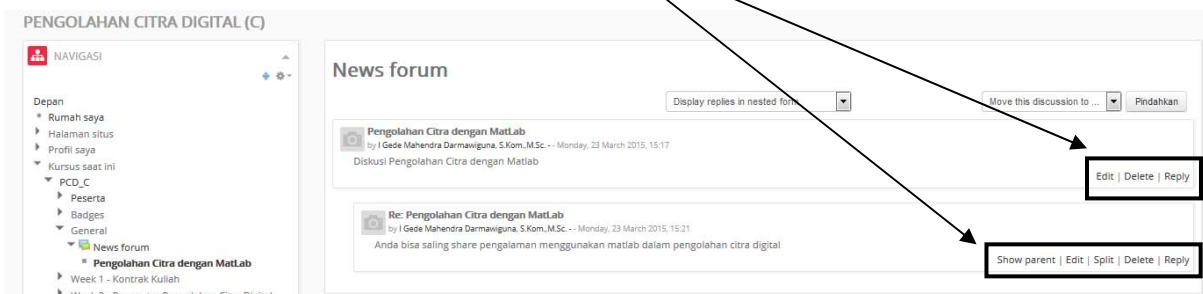
### 3.3 MENAMBAH FORUM UNTUK SETIAP PERKULIAHAN YANG DIAMPU

a. Dosen dapat masuk ke halaman utama kursus, dan meng-klik tombol **NEW FORUM**.

**News forum**  
General news and announcements  
Grup terpisah: Semua peserta  
**Add a new topic**  
(No news has been posted yet)

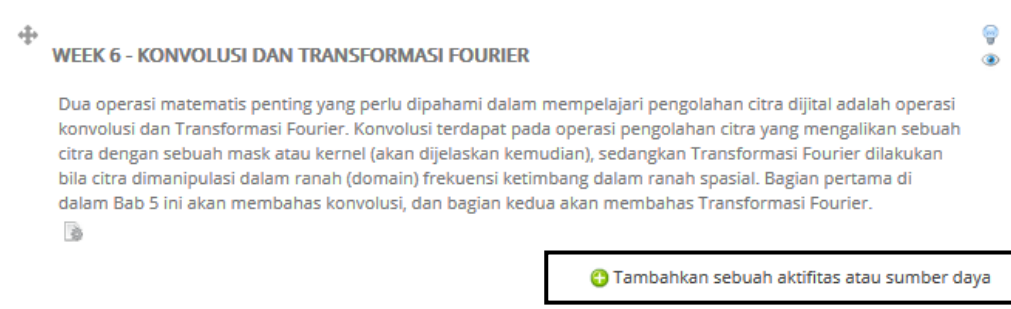


b. Ketika Anda mengklik di bagian **DISCUSSION**, maka akan masuk ke halaman forum dimana dosen dan mahasiswa bisa saling **komunikasi**.



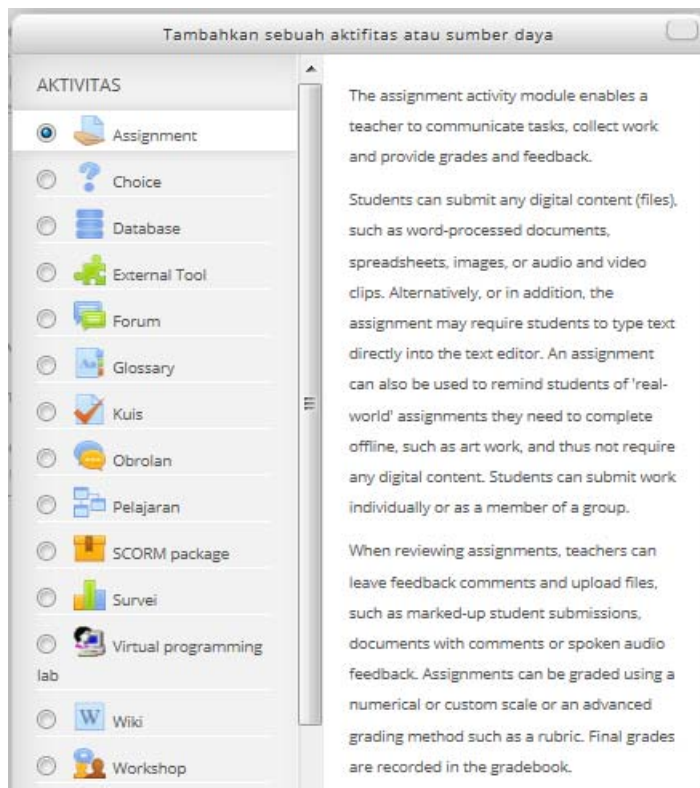
### 3.4 MENAMBAHKAN AKTIVITAS DAN SUMBER DAYA PADA MATERI

Selain materi berupa text, aktivitas dan juga dapat ditambahkan di dalam materi.

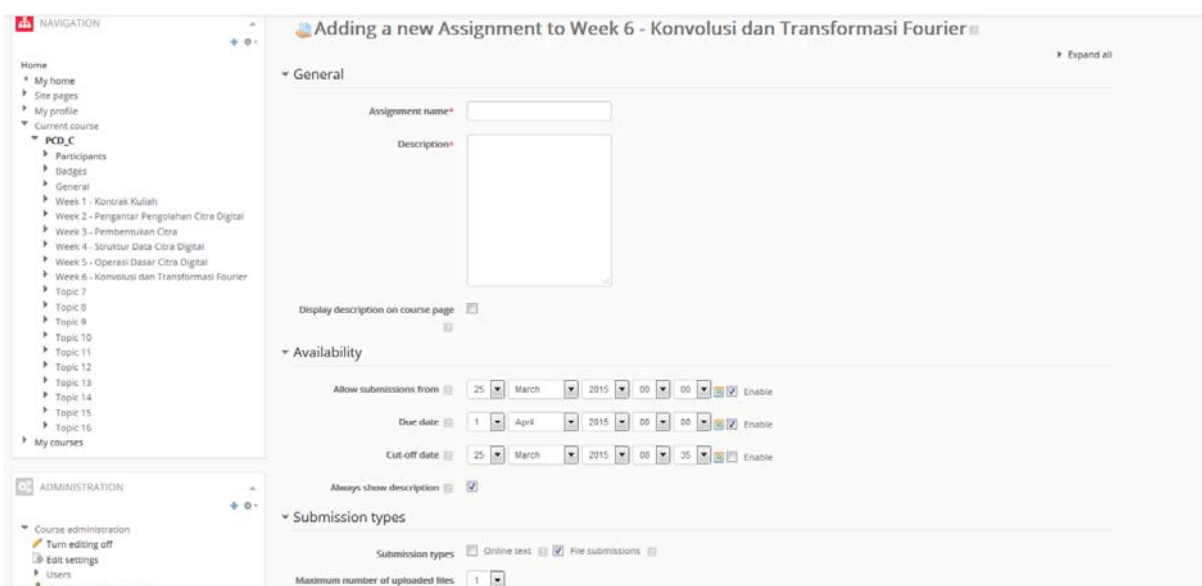


### 3.4.1 AKTIVITAS

Ada beberapa aktivitas yang dapat ditambahkan dalam materi di e-learning diantaranya dapat dilihat di tampilan berikut ini:



**A. MODUL ASSIGNMENT** digunakan oleh dosen untuk memberikan tugas untuk setiap materi yang juga dibarengi dengan pengumpulan tugas dari mahasiswa, penilaian, serta pemberian feedback bagi setiap tugas yang telah dikumpulkan. Mahasiswa dapat mengumpulkan tugas dalam bentuk file apapun (word, excel, gambar, audio, video,dll).



Beberapa property yang dapat di-setting untuk melancarkan proses assignment, diantaranya:

a. Availability

- **Allow submission from:** tanggal dan waktu yang diperbolehkan untuk mahasiswa mengerjakan atau mengumpulkan tugas
- **Due date:** batas akhir tugas
- **Cut-off date:** batas akhir pengumpulan tugas.

b. Submission types

- Submission types: tipe pengerjaan/pengumpulan file.
  - Online Text: mengerjakan langsung secara online tugas yang harus dikerjakan.
  - File Submission: mengumpulkan file
- Maximum number of uploaded files: jumlah maksimum pengumpulan file
- Maximum number of size: ukuran maksimum file yang dikumpulkan

c. Submission Setting

- Require students click submit button: Jika iya, mahasiswa harus mengklik tombol submit untuk memastikan itu adalah file yang benar-benar dikumpulkan (final submission).
- Maximum attempts: jumlah maksimum mahasiswa untuk mengumpulkan tugas.

d. Grade

- Grade: Nilai dari tugas
- Grading Method: Memilih metode penilaian lanjutan yang harus digunakan untuk menghitung nilai dalam konteks tertentu. Untuk menonaktifkan penilaian maju dan beralih kembali ke mekanisme penilaian default, pilih 'penilaian langsung sederhana'.

## B. PENILAIAN TUGAS

Penilaian tugas dilakukan dengan mengklik lambang grade sesuai dengan mahasiswa yang ingin diberikan penilaian.

Select	User picture	First name / Surname	Email address	Status	Grade	Edit	Last modified (submission)	File submissions
<input type="checkbox"/>		Ketut Mahendra -	1215051109@undiksha.ac.id	Submitted for grading			Tuesday, 25 March 2014, 11:37 AM	1215051109
<input type="checkbox"/>		Luh Setiani -	1215051113@undiksha.ac.id	No submission	-		-	
<input type="checkbox"/>		2D 1215051117 Kadek Aris Priyanthi	1215051117@undiksha.ac.id	Submitted for grading			Tuesday, 25 March 2014, 6:12 PM	1215051117
<input type="checkbox"/>		I Gede Jupi Permana Bayu -	1215051122@undiksha.ac.id	Submitted for grading			Tuesday, 25 March 2014, 8:48 PM	1215051122
<input type="checkbox"/>		Kadek Agus Merta Yasa -	1215051123@undiksha.ac.id	No submission	-		-	

- Klik nama file yang disubmit mahasiswa untuk melihat isi file

## Kumpul Laporan Praktikum : Teknik Pengkabelan



Ketut Mahendra - (1215051109@undiksha.ac.id)

### SUBMISSION STATUS

Attempt number	This is attempt 1.
Submission status	Submitted for grading
Grading status	Not graded
Due date	Friday, 28 March 2014, 12:00 AM
Time remaining	Assignment was submitted 2 days 12 hours early
Editing status	Student can edit this submission
Last modified	Tuesday, 25 March 2014, 11:37 AM
File submissions	1215051109_1215051136.pdf
Submission comments	Comments (0)

- Berikan nilai yang sesuai serta feedback terhadap tugas yang dikumpul

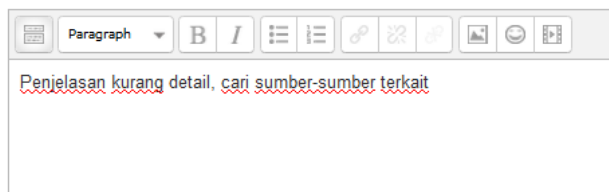
## Grade








Grade out of 100 

Current grade in gradebook -

Grading student 1 out of 96

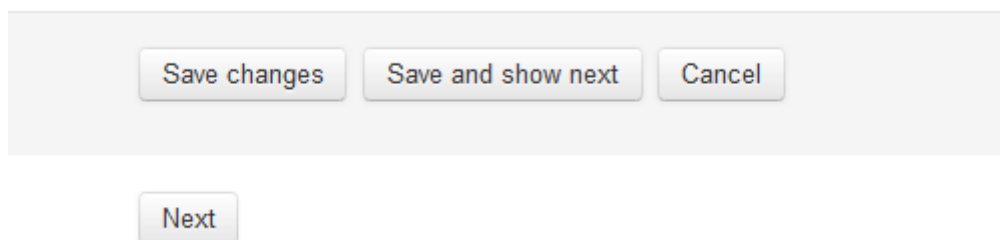
## Feedback comments



Paragraph B I       

Penjelasan kurang detail, cari sumber-sumber terkait

- Tekan tombol save untuk menyimpan atau save to next untuk menyimpan dan melihat tugas yang telah dikirim oleh mahasiswa lainnya.



Save changes Save and show next Cancel

Next

**B. CHAT:** Modul aktivitas chatting memungkinkan peserta untuk memiliki berbasis teks, real-time diskusi sinkron. Obrolan mungkin kegiatan satu kali atau mungkin diulang pada waktu yang sama setiap hari atau setiap minggu. Sesi chat disimpan dan dapat dibuat tersedia untuk semua orang untuk melihat atau dibatasi kepada pengguna dengan kemampuan untuk melihat chat log sesi. Chatting sangat berguna ketika kelompok mengobrol tidak mampu memenuhi tatap muka, seperti.

- Pertemuan rutin dari siswa yang berpartisipasi dalam kursus online untuk memungkinkan mereka untuk berbagi pengalaman dengan orang lain dalam kegiatan yang sama namun di lokasi yang berbeda
- Seorang mahasiswa sementara tidak dapat hadir secara pribadi mengobrol dengan guru mereka untuk mengejar ketinggalan dengan pekerjaan
- Siswa pada pengalaman kerja berkumpul untuk mendiskusikan pengalaman mereka satu sama lain dan guru mereka
- Anak-anak muda menggunakan chatting di rumah di malam hari sebagai terkontrol (dipantau) pengenalan dunia jejaring sosial
- Sebuah sesi tanya jawab dengan pembicara yang diundang di lokasi yang berbeda
- Sesi untuk membantu siswa mempersiapkan diri untuk tes di mana guru, atau siswa lain, akan menimbulkan pertanyaan sampel

The screenshot shows the Moodle interface for configuring a chat session. The left sidebar contains navigation and administration menus. The main content area is titled 'Adding a new Chat to Week 2 - Pengantar Pengolahan Citra Digital'. The configuration form is divided into several sections:

- General:** Includes a text input for 'Name of this chat room', a larger text area for 'Description', and a checkbox for 'Display description on course page'.
- Chat sessions:** Includes a date and time selector for 'Next chat time' (set to 25 March 2015 13:00), a dropdown for 'Repeat/publish session times' (set to 'Don't publish any chat times'), a dropdown for 'Save past sessions' (set to 'Never delete messages'), and a dropdown for 'Everyone can view past sessions' (set to 'No').
- Common module settings:** This section is currently empty.

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Save and return to course', 'Save and display', and 'Cancel'.

Property yang penting ada di bagian chat sessions:

- Next Chat Time: waktu pelaksanaan chatting
- Repeat/publish session times:
  - Don't publish any chat times: Tidak mempublikasikan waktu chatting
  - No repeat – publish the spesific time only: Tidak ada pengulangan waktu chat, hanya waktu tertentu saja.
  - At the same time every day: chatting dilakukan setiap waktu yang sama setiap hari
  - At the same time every week: chattting dilakukan setiap waktu yang sama setiap minggu.

**C. KUIS:** Kegiatan kuis memungkinkan dosen untuk membuat kuis yang terdiri dari pertanyaan dari berbagai jenis, termasuk pilihan ganda, pencocokan, jawaban singkat dan numerik. Dosen dapat memungkinkan kuis yang akan mencoba beberapa kali, dengan pertanyaan dikocok atau dipilih secara acak dari bank soal. Batas waktu dapat diatur. Setiap upaya ditandai secara otomatis, dengan pengecualian pertanyaan esai, dan kelas dicatat dalam gradebook. Dosen dapat memilih kapan dan jika petunjuk, umpan balik dan jawaban yang benar ditunjukkan kepada mahasiswa. Menambah quiz pada perkuliahan dengan cara *Add an activity or resource* selanjutnya pilih Quiz (dalam mode *turn editing on*).





Beberapa bagian yang penting untuk diisi pada menu quiz adalah

- General
  - Name : Nama Quiz. Contohnya Quiz 1 Jaringan Komputer
  - Description : Deskripsi Quiz, bisa juga diisi dengan petunjuk pengerjaan quiz
  - Display description on course page : diisi checklist jika deskripsi diatas tampil pada halaman kuliah.
- Timing

▼ Timing

**Open the quiz** ? 30 March 2015 23 52  Enable

**Close the quiz** 30 March 2015 23 52  Enable

**Time limit** ? 0 minutes  Enable

**When time expires** ? There is a grace period when open attempts can be submitted, but no more questions answered ▼

**Submission grace period** ? 1 days  Enable

- Open the quiz : Quiz akan otomatis bisa diikuti mulai dari tanggal yang telah ditentukan disini
- Close the quiz : Quiz akan otomatis tidak bisa diikuti mulai dari tanggal yang telah ditentukan disini
- Time limit : batas waktu pengerjaan quiz.
- When time expires : Konfigurasi ini akan diaplikasikan ketika user sudah logout terlebih dahulu sebelum waktu habis, namun ketika user sedang aktif mengerjakan quiz dan waktu habis, maka quiz tersebut otomatis dikirim dan dievaluasi. Pada konfigurasi ini ketika waktu pengerjaan habis, pilih aksi yang akan terjadi pada quiz yang sedang terbuka :
  - Open attempts are submitted automatically: otomatis dikirim ketika waktu habis
  - There is a grace period when open attempts can be submitted, but no more questions answered : diberikan perpanjangan waktu tetapi tidak diijinkan untuk menjawab soal lagi, hanya untuk mengirim quiz.
  - Attempts must be submitted before time expires, or they are not counted : Quiz harus dikirim sebelum waktu habis, jika tidak maka jawaban quiz tidak akan dihitung.
- Submission grace period : waktu perpanjangan yang diijinkan ketika opsi There is a grace period when open attempts can be submitted, but no more questions answered dipilih.
- Grade

Grade

Grade category ?

Attempts allowed

Grading method ?

- Grade Category : Pilih kategori penilaian jika sudah mendefinisikan kategori penilaian lainnya.
  - Attempts allowed : Banyaknya kesempatan yang diberikan kepada user mengikuti quiz.
  - Grading method : metode penilaian ketika diberikan kesempatan menjawab lebih dari satu kali, apakah rata-rata, nilai tertinggi, nilai pertama atau nilai terakhir.
- Layout

Layout

Question order

New page ?

[Show more...](#)

- Question order : Urutan tampilan pertanyaan. Apakah sesuai saat pembuatan soal atau diacak (random)
  - New page : Opsi untuk menampilkan di halaman baru, apakah semua pertanyaan dalam satu pertanyaan atau setiap (berapa) pertanyaan baru ditampilkan pada halaman baru.
- Question Behaviour

Question behaviour

Shuffle within questions ?

How questions behave ?

[Show more...](#)

- Shuffle within questions : Jika dipilih yes, maka urutan opsi pertanyaan akan diacak setiap kali user membuka quiz ini.

- How questions behavior : apakah user harus menjawab semua pertanyaan terlebih dahulu baru mengirim(Deferred Feedback) atau user harus mengirim jawaban setiap pertanyaan untuk mendapatkan feedback sebelum melanjutkan ke soal selanjutnya.
- Review Options : opsi review pada quiz

▼ Review options ?

During the attempt	Immediately after the attempt	Later, while the quiz is still open	After the quiz is closed
<input checked="" type="checkbox"/> The attempt ?	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt
<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct ?	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct
<input checked="" type="checkbox"/> Marks ?	<input checked="" type="checkbox"/> Marks	<input checked="" type="checkbox"/> Marks	<input checked="" type="checkbox"/> Marks
<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback
<input checked="" type="checkbox"/> General feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> General feedback	<input checked="" type="checkbox"/> General feedback	<input checked="" type="checkbox"/> General feedback
<input checked="" type="checkbox"/> Right answer ?	<input checked="" type="checkbox"/> Right answer	<input checked="" type="checkbox"/> Right answer	<input checked="" type="checkbox"/> Right answer
<input type="checkbox"/> Overall feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback

- Display

▼ Display

Show the user's picture ? No image ▾

Decimal places in grades ? 2 ▾

Decimal places in question grades\* Same as for overall grades ▾

Show blocks during quiz attempts\* No ▾

Show less...

- Show the user's picture : apakah foto user ditampilkan saat menjawab quiz
- Decimal places in grades : Banyaknya digit dibelakang koma pada nilai.
- Extra restrictions on attempts

▼ Extra restrictions on attempts

Require password\* ?   Unmask

Require network address\* ?


Enforced delay between 1st and 2nd attempts\* 0 minutes ▾  Enable

Enforced delay between later attempts\* 0 minutes ▾  Enable


Browser security\* ? None ▾

Show less...

- Require password : Jika diisi, maka user harus memasukkan password sebelum mengikuti quiz.
- Require network address : diisi jika hanya dibatasi pada area jaringan tertentu
- Enforced delay between 1st and 2nd : memaksa jeda antara kesempatan pertama dengan kesempatan kedua
- Enforced delay between later attempts : jeda yang diberikan selanjutnya
- Browser security : apakah menggunakan mode aman atau biasa
- Overall feedback : Feedback yang diberikan berdasarkan nilai yang diperoleh


▼ Overall feedback 

Grade boundary 100%

Feedback 

Path: p

Grade boundary

Feedback 

Path: p

Grade boundary

Setelah selesai melakukan editing quiz tekan tombol Save and Display, maka akan keluar tampilan informasi quiz yang telah kita buat sebelumnya.

## Quiz 1 Jaringan Komputer

Silakan kerjakan dalam waktu yang telah ditentukan.

**Segala bentuk kecurangan akan mendapatkan sanksi!**

Attempts allowed: 2

This quiz closed on Tuesday, 31 March 2015, 6:58 AM

To attempt this quiz you need to know the quiz password

Time limit: 10 mins

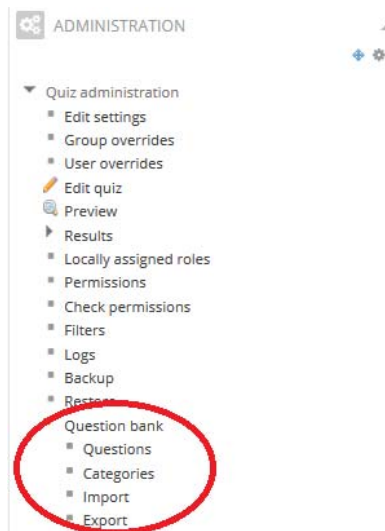
Grading method: Average grade

No questions have been added yet

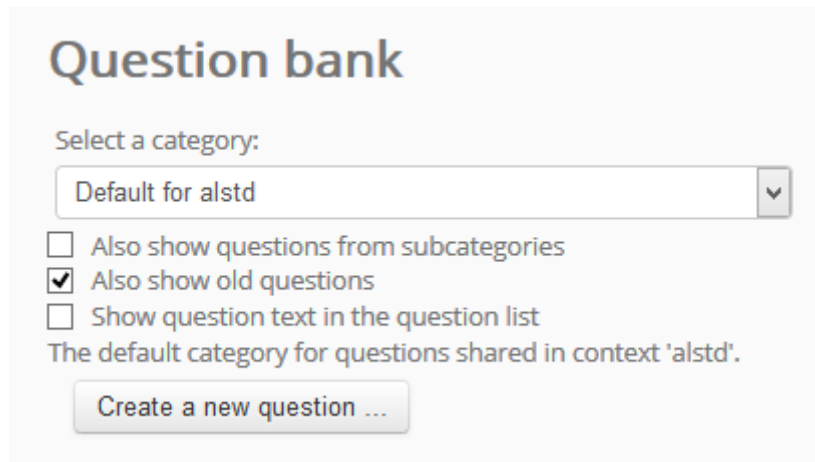
Edit quiz

Back to the course

Pada saat pertama kali membuat setiap quiz, muncul notifikasi bahwa belum ada soal yang ditambahkan ke quiz. Untuk itu, langkah selanjutnya adalah menambah soal pada bank soal. Menu Bank Soal ada pada block Administration (Pojok kanan bawah).



- Question Bank: Pilih kategori dari soal yang akan dibuat kemudian klik create a new questions



**Question bank**

Select a category:

Default for alstd

Also show questions from subcategories

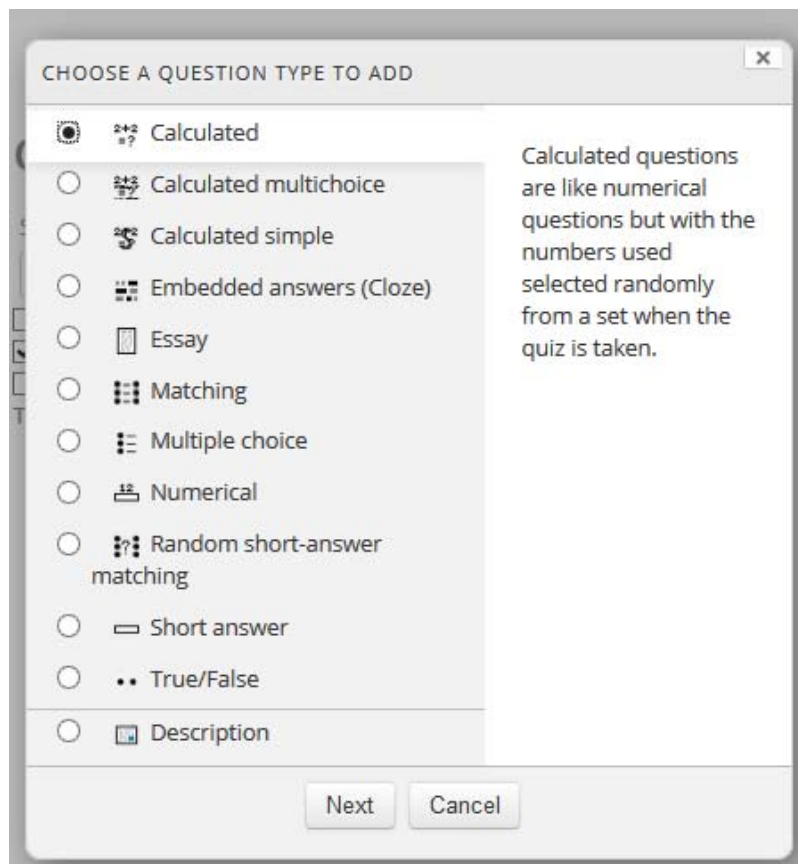
Also show old questions

Show question text in the question list


The default category for questions shared in context 'alstd'.


Create a new question ...


- Pilih jenis soal. Setiap jenis soal memiliki konfigurasi berbeda-beda





CHOOSE A QUESTION TYPE TO ADD


 Calculated


 Calculated multichoice


 Calculated simple


 Embedded answers (Cloze)


 Essay


 Matching


 Multiple choice

 Numerical

 Random short-answer matching

 Short answer

 True/False

 Description

Calculated questions are like numerical questions but with the numbers used selected randomly from a set when the quiz is taken.

Next Cancel





▼ Answers

**Available choices** You must provide at least two questions and three answers. You can provide extra wrong answers by giving an answer with a blank question. Entries where both the question and the answer are blank will be ignored.

**Question 1**

Paragraph **B** *I* [List] [List] [Link] [Image] [Video] [Audio] [File]

PIN 1

Path: p

**Answer** Putih Oranye

**Question 2**

Paragraph **B** *I* [List] [List] [Link] [Image] [Video] [Audio] [File]

PIN 2

Path: p

**Answer** Oranye

- Contoh soal multiple choice

▼ Answers

**Choice 1**

Paragraph **B** *I* [List] [List] [Link] [Image] [Video] [Audio] [File]

RJ-11

Path: p

**Grade** None

**Feedback**

Paragraph **B** *I* [List] [List] [Link] [Image] [Video] [Audio] [File]

Path: p

**Choice 2**

Paragraph **B** *I* [List] [List] [Link] [Image] [Video] [Audio] [File]

RJ-45

Path: p

**Grade** 100%

**Feedback**

Paragraph **B** *I* [List] [List] [Link] [Image] [Video] [Audio] [File]

Path: p

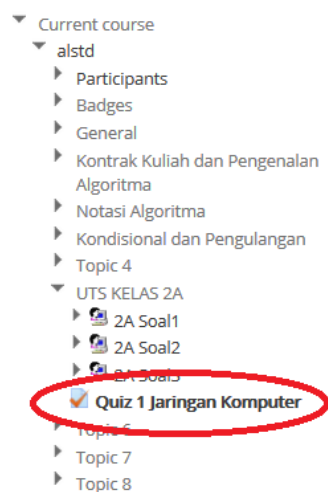
- Jika sudah membuat banyak soal, maka tampilan seperti ini

<input type="checkbox"/>	T ▲	Question	Created by First name / Surname	Last modified by First name / Surname
<input type="checkbox"/>		Jaringan Komputer	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		EIA/TIA B	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Alamat jaringan yang melekat secara fisik di perangkat jaringan ada	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Fungsi pemasangan kabel UTP dililitkan adalah:	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Kabel UTP terdiri dari berapa pasang lilitan?	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Kabel UTP yang memiliki kecepatan transfer sampai dengan 1000M	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Konektor Kabel UTP untuk LAN menggunakan	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Konsep komunikasi pengkabelan jaringan dengan kabel UTP dan k	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		LAN Adapter yang terbentuk dari hasil instalasi suatu software( yar	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Perangkat yang berfungsi sebagai pintu keluar komunikasi dari kon	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Perbedaan utama kabel UTP dengan kabel STP adalah	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Salah satu kelemahan kabel fiber optic adalah	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Standarisasi WLAN/WIFI di atur oleh IEEE dalam standar	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Untuk keperluan broadcasting (contohnya pada TV), yang mendukung	Resika Arthana	Resika Arthana
<input type="checkbox"/>		Untuk menghubungkan antara PC dengan komputer, aturan ujung	Resika Arthana	Resika Arthana

With selected:

Delete Move to >> Default for alstd (15) ▼

- Klik kembali pada nama quiz untuk menambah soal pada quiz yang akan dibuat



- Klik Edit Quiz dan pilih category, selanjutnya pilih soal yang akan dimasukkan ke dalam quiz

The screenshot shows the quiz editor interface. On the left, there's a summary for 'The basic ideas of quiz-making' with 'Total of marks: 0.00 | Questions: 0 | This quiz is closed' and 'Maximum grade: 10.00'. A 'Save' button is visible. A yellow warning box states: 'Shuffle questions has been set, so some actions relating to pages are not available. To change the shuffle option, Update this Quiz.' Below this is a 'Page 1' section with an 'Empty page' and buttons for 'Add a question ...' and 'Add a random question ...'. On the right, there's a 'Select a category:' dropdown menu set to 'Default for Quiz 1 Jaringan Komputer' and a 'Create a new question ...' button. Below that is a list of questions with checkboxes and icons, including 'Jaringan Komputer Jelaskan jer', 'EIA/TIA B Urutan PIN kabel ses', 'Alamat jaringan yang melekat s', 'Fungsi pasangan kabel UTP dilil', 'Kabel UTP terdiri dari berapa p.', 'Kabel UTP yang memiliki kecep', 'Konektor Kabel UTP untuk LAN', 'Konsep komunikasi pengkabel', 'LAN Adapter yang terbentuk da', 'Perangkat yang berfungsi seba', 'Perbedaan utama kabel UTP de', 'Salah satu kelemahan kabel fib', 'Standarisasi WLAN/WIFI di atur', 'Untuk keperluan broadcasting I', and 'Untuk menghubungkan antara'. At the bottom right, there's a 'With selected:' section with 'Add to quiz' and 'Delete' buttons.

- Klik Add to Quiz maka soal-soal tadi akan masuk ke quiz yang sudah kita buat. Klik tombol save untuk menyimpan.

The screenshot shows the quiz editor interface for 'Quiz 1 Jaringan Komputer'. The title is 'Editing quiz: Quiz 1 Jaringan Komputer'. Below it, there's a summary for 'The basic ideas of quiz-making' with 'Total of marks: 15.00 | Questions: 15 | This quiz is closed' and 'Maximum grade: 100.00'. A 'Save' button is visible. A yellow warning box states: 'Shuffle questions has been set, so some actions relating to pages are not available. To change the shuffle option, Update this Quiz.' Below this is a 'Page 1' section with a list of questions. Each question has a question mark icon, a pencil icon, a question title, a question type icon, and a 'Marked out of:' field with a 'Save' button. The questions listed are: 'Jaringan Kompute Jelaskan jenis-jenis topologi jarin...', 'EIA/TIA B Urutan PIN kabel sesuai standar...', 'Alamat jaringan y: Alamat jaringan yang melekat se...', 'Fungsi pasangan! Fungsi pasangan kabel UTP dililit...', and 'Kabel UTP terdiri: Kabel UTP terdiri dari berapa pa...'. The 'Marked out of:' field for the first question is set to 1.

- Klik kembali pada nama quiz untuk melihat quiz yang sudah diisi soal. Selanjutnya klik attemp quiz now untuk uji coba menjawab soal

## Quiz 1 Jaringan Komputer

Silakan kerjakan dalam waktu yang telah ditentukan.

**Segala bentuk kecurangan akan mendapatkan sanksi!**

Attempts allowed: 2

This quiz opened at Tuesday, 31 March 2015, 6:58 AM

This quiz will close at Tuesday, 5 May 2015, 6:58 AM

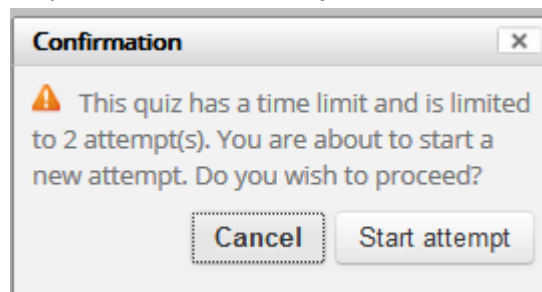
To attempt this quiz you need to know the quiz password

Time limit: 10 mins

Grading method: Average grade

Attempt quiz now

- Konfirmasi Start Attempt untuk memulai menjawab soal



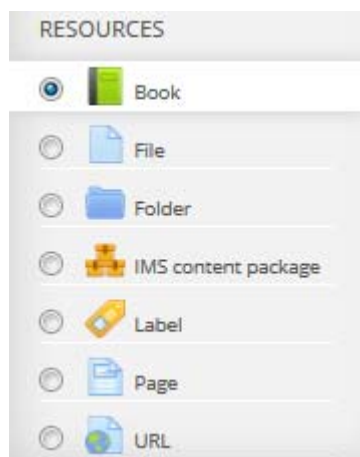
- Silakan jawab soal sesuai dengan waktu yang telah ditentukan

The screenshot shows the quiz interface with the following elements:

- QUIZ NAVIGATION:** A row of 15 numbered buttons (1-15). Buttons 1-10 are highlighted in blue. Below the buttons, it says "Finish attempt ..." and "Time left 0:09:28". A button "Start a new preview" is at the bottom.
- NAVIGATION:** A sidebar menu with a red icon. It includes "Home", "My home", "Site pages", "My profile", and "Current course". Under "Current course", there is a sub-menu for "alstd" with items: "Participants", "Badges", "General", "Kontrak Kuliah dan Pengenalan Algoritma", and "Notasi Algoritma".
- QUESTION 1:**
  - Status: "Not yet answered", "Marked out of 1.00".
  - Actions: "Flag question", "Edit question".
  - Question text: "Urutan PIN kabel sesuai standar EIA/TIA B adalah".
  - Form: Eight dropdown menus labeled "PIN 1" through "PIN 8", each with "Choose..." as the selected option.
- QUESTION 2:**
  - Status: "Not yet answered", "Marked out of 1.00".
  - Question text: "Alamat jaringan yang melekat secara fisik di perangkat jaringan adalah :".
  - Form: "Select one:" followed by two radio button options: "a. IP Address" and "b. PORT".

### 3.4.2 RESOURCES

Dalam menu resources ada beberapa hal yang dapat ditambahkan, diantaranya:



**A. BOOK:** Modul Buku memungkinkan guru untuk menciptakan sumber daya multi-halaman dalam format buku seperti, dengan bab dan sub bab. Buku dapat berisi file media serta teks dan berguna untuk menampilkan ayat-ayat panjang informasi yang dapat dipecah menjadi beberapa bagian.

#### a. Menambahkan Buku

b. Untuk menambahkan chapter, klik Buku Citra Digital.

**Citra Digital**

▼ Add new chapter

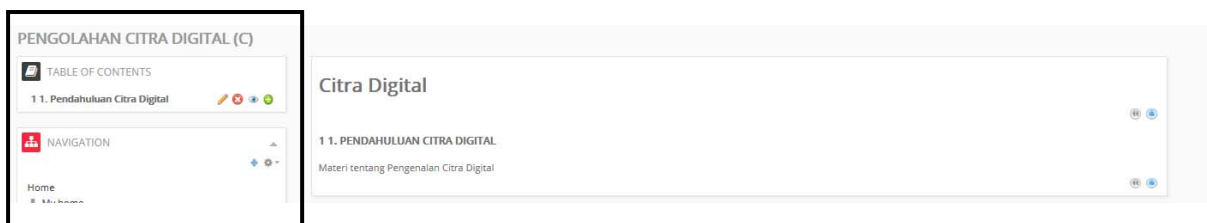
Chapter title\* 1. Pendahuluan Citra Digital

Subchapter  (Only available once the first chapter has been created)

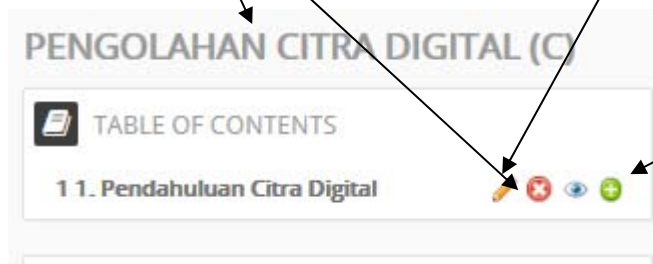
Content\* Materi tentang Pengenalan Citra Digital

Save changes Cancel

c. Hasil dari tampilan chapter adalah sebagai berikut:



d. Dosen dapat menambahkan melakukan **PERUBAHAN** pada setiap chapter, **MENAMBAHKAN** chapter, atau **MENGHAPUS** chapter yang diinginkan.



**B. FILE:** Modul File memungkinkan guru untuk memberikan file sebagai sumber daya saja. Bila memungkinkan, file tersebut akan ditampilkan dalam antarmuka saja; jika siswa akan diminta untuk men-download. File mungkin menyertakan file pendukung, misalnya halaman HTML mungkin telah tertanam gambar atau benda Flash.

a. Menambahkan buku dengan meng-klik **BOOK** di **RESOURCES**.

b. Masukkan **NAMA FILE**, **DESKRIPSI**, dan **FILE** yang ingin ditambahkan.

**C. FOLDER:** Modul folder memungkinkan dosen untuk menampilkan sejumlah file terkait dalam satu folder, mengurangi scrolling di halaman materi. Folder zip dapat di-upload dan unzip untuk tampilan, atau folder kosong dibuat dan file di-upload ke dalamnya.

Folder dapat digunakan:

- Untuk serangkaian file pada satu topik, misalnya satu set kertas ujian terakhir dalam format pdf atau kumpulan file gambar untuk digunakan dalam proyek mahasiswa
- Untuk memberikan ruang upload bersama untuk dosen di halaman kursus (menjaga folder tersembunyi sehingga hanya dosen bisa melihatnya)

a. Menambahkan buku dengan meng-klik **FOLDER** di **RESOURCES**.

General

Name\*

Description\*

Paragraph

B I

Path: p

Display description on course page

Content

Files

Maximum size for new files: 1GB

You can drag and drop files here to add them.

Display folder contents On a separate page

Show subfolders expanded

Common module settings

Save and return to course Save and display Cancel

b. Yang harus diisi untuk resource folder diantaranya **NAMA FOLDER, DESKRIPSI**, dan **FILE-FILE** yang akan dimasukkan ke dalam folder tersebut.

**D. PAGE:** Modul halaman memungkinkan dosen untuk menciptakan sumber daya halaman web menggunakan editor teks. Sebuah halaman dapat menampilkan teks, gambar, suara, video, link web dan kode tertanam, seperti Google Maps. Keuntungan menggunakan modul halaman daripada modul berkas termasuk sumber daya yang lebih mudah diakses (misalnya untuk pengguna perangkat mobile) dan mudah untuk diperbarui. Untuk jumlah besar konten, itu disarankan agar buku yang digunakan bukan halaman.

a. Menambahkan buku dengan meng-klik **PAGE** di **RESOURCES**.



Adding a new Page

Expand all

General

Name\*

Description\*

Paragraph

B I

Path: p

Display description on course page

Content

Page content\*

Paragraph

B I

Path: p

Appearance

Common module settings

Save and return to course Save and display Cancel

b. Selain **NAMA HALAMAN**, **DESKRIPSI**, yang terpenting untuk diisi adalah bagian **PAGE CONTENT** yang dapat berisi teks, image, animation, video seperti halnya halaman website.

## KESIMPULAN

Langkah-langkah yang telah dibahas pada manual ini merupakan implementasi modul-modul pokok dari E-Learning. Mudah-mudahan manual ini dapat membantu Dosen dalam menggunakan e-learning UNDIKSHA ini dengan baik. Untuk hal-hal yang belum dimengerti, dapat langsung mengkontak LP3

- Kontak : I Gede Mahendra Darmawiguna
- SMS, Telpon : 081936666542
- Email : mahendra.darmawiguna@undiksha.ac.id